

## INSTRUCTIVO DE TESTADO DE DOCUMENTOS

El testado de documentos para generar Versiones Públicas, es el acto de “ocultar” aquellos Datos Personales incluidos en el documento y que no deben ser divulgados al público en general.

Para el testado de la documentación que se deberá entregar para el registro de la persona Aspirante a participar en el Proceso de Selección de un integrante del CPC Estatal, a continuación, se enumeran las instrucciones relativas:

- I. Para cada documento a entregar se ha dispuesto un ejemplo de lo que debe ser testado en dicho documento para considerarlo en Versión Pública para su debida difusión.
- II. Se requiere revisar cada documento para considerar los elementos que deben testarse.
- III. Para el testado del documento la forma más sencilla es:
  - a. Del documento en Word editable, llenarlo como corresponde, imprimirlo y firmarlo.
  - b. Una vez impreso, con todos los datos completos requeridos y debidamente firmado, proceder a escanearlo en formato PDF.
  - c. Ya que se dispone del documento en formato PDF guardar dos copias, una con todos los datos visibles que se entregará para el registro de la postulación, y otra que será la versión testada que también deberá entregarse.
  - d. Del documento que se testará la información, puede utilizarse cualquier software de edición de documentos en PDF, los más comerciales son Adobe Acrobat Pro y Nitro Pro. También pueden utilizarse editores en línea de los cuales hay muchas opciones, como por ejemplo: <https://smallpdf.com/es/editar-pdf> <https://www.sejda.com/es/pdf-editor> <https://www.sodapdf.com/es/editar-pdf/> <https://www.pdf2go.com/es/editar-pdf> entre tantas otras.
  - e. Básicamente el proceso de testado es:
    - i. Abrir el documento de ejemplo de testado que corresponda.
    - ii. Abrir el documento que se testará.
    - iii. En el documento que se testa, incluir un recuadro en negro sobre cada información que se oculta.
    - iv. Incorporar cuadros de texto y copiar el texto de cada recuadro del fundamento legal que se incluye en el documento de ejemplo.
    - v. Guardar el archivo testado.

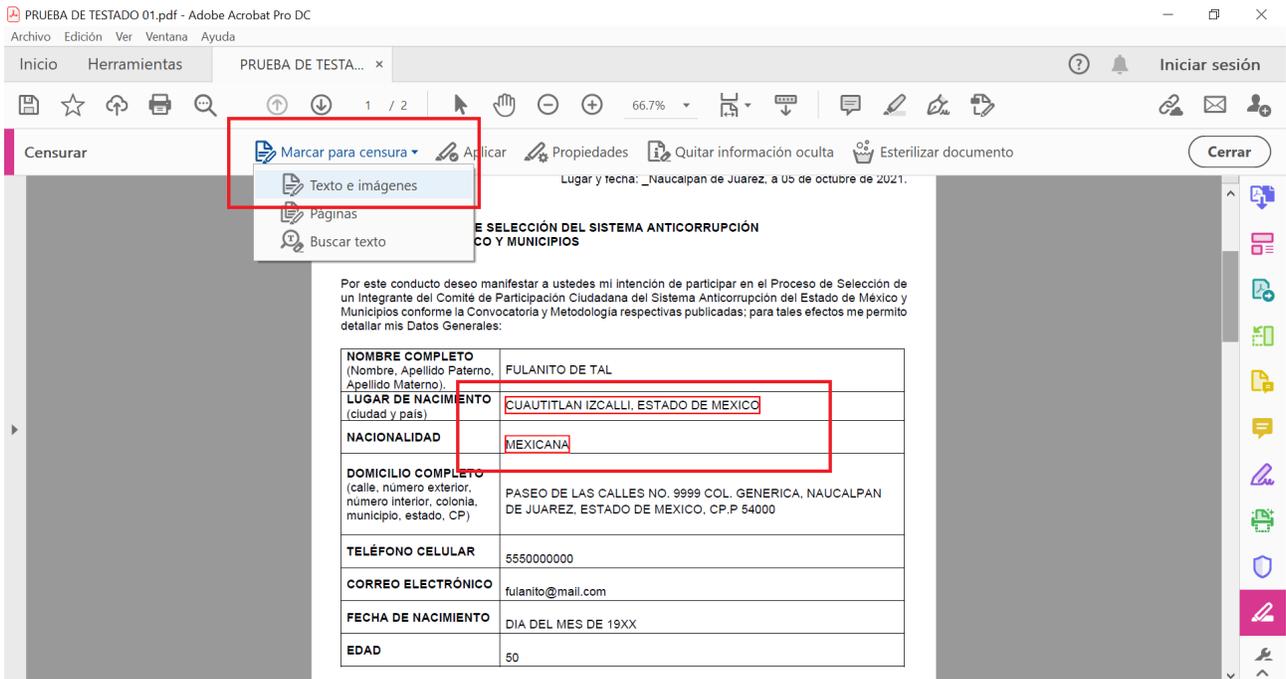
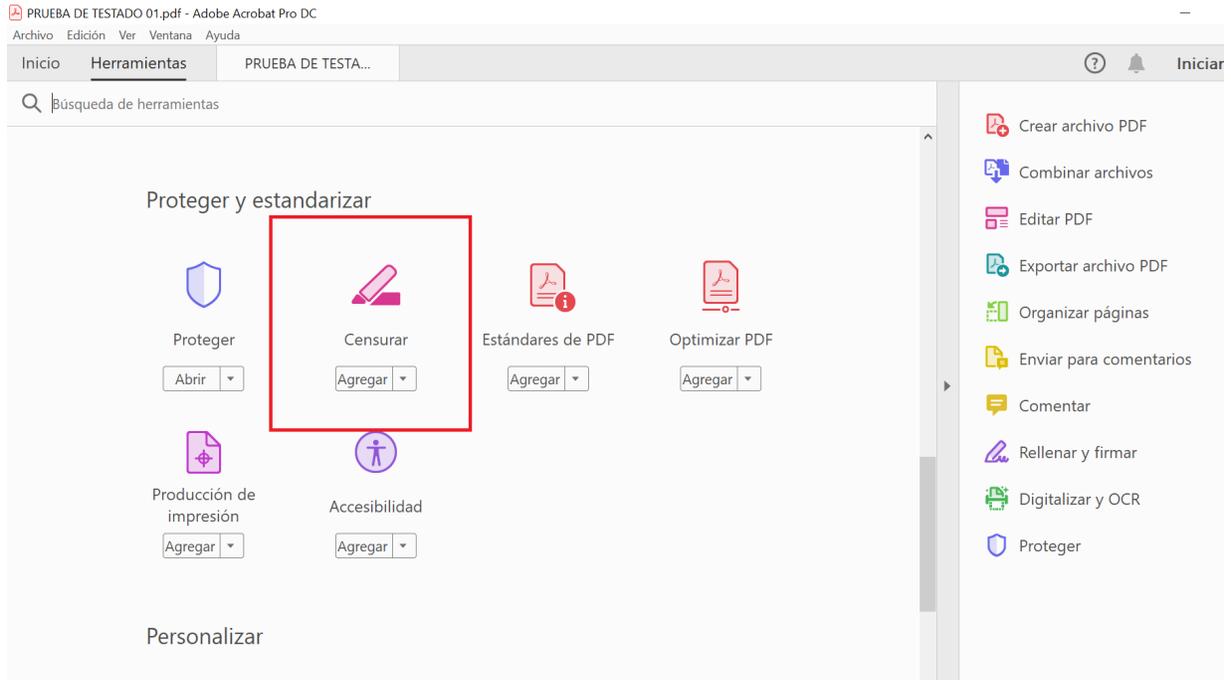


## EJEMPLO:

### EN ADOBE ACROBAT PRO

1. Abrir documento escaneado.
2. Del panel derecho elegir “Más Herramientas”.
3. Elegir la opción “Censurar”.
4. En el menú contextual de arriba elegir “Marcar para censura”, posteriormente elegir “Texto e imágenes”.
5. Marcar los textos e imágenes (firmas o fotos) que serán testadas (ocultas en negro).
6. Una vez que se han seleccionado los textos e imágenes que serán testadas, elegir “Aplicar” del menú contextual de arriba.
7. Aparecerán todos los textos e imágenes testados en color negro.
8. Posteriormente elegir “Más Herramientas” del panel derecho, en la opción de arriba de “buscar” anotar “dibujo”.
9. Al darle aceptar o “enter” aparecerán las opciones de dibujo, elegir “Expandir Herramientas”; abrirá un menú contextual en la parte superior; elegir “Agregar cuadro de Texto”.
10. Indicar dónde estará el cuadro de texto en el documento, seguir los ejemplos de los documentos testados; copiar el texto de los recuadros de testado en dichos documentos; pegar el texto en el nuevo cuadro de texto.
11. Una vez concluido, guardar el documento con el nombre respectivo y la palabra “TESTADO”.





PRUEBA DE TESTADO 01\_Censurado.pdf - Adobe Acrobat Pro DC

Inicio Herramientas PRUEBA DE TESTA... x

Eliminar permanentemente el contenido marcado

**Aplicar**

Propiedades Quitar información oculta Esterilizar documento Cerrar

**DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS PRESENTE**

Por este conducto deseo manifestar a ustedes mi intención de participar en el Proceso de Selección de un integrante del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios conforme a la Convocatoria y Metodología respectivas publicadas; para tales efectos me permito detallar mis Datos Generales:

<b>NOMBRE COMPLETO</b> (Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno)	FULANITO DE TAL
<b>LUGAR DE NACIMIENTO</b> (ciudad y país)	[REDACTED]
<b>NACIONALIDAD</b>	[REDACTED]
<b>DOMICILIO COMPLETO</b> (calle, número exterior, número interior, colonia, municipio, estado, CP)	[REDACTED]
<b>TELÉFONO CELULAR</b>	[REDACTED]
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	[REDACTED]
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	[REDACTED]
<b>EDAD</b>	50

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

PRUEBA DE TESTADO 01\_Censurado.pdf - Adobe Acrobat Pro DC

Inicio Herramientas PRUEBA DE TESTA... x

Agregar cuadro de texto

**T**

Cerrar

<b>DOMICILIO COMPLETO</b> (calle, número exterior, número interior, colonia, municipio, estado, CP)	[REDACTED]
<b>TELÉFONO CELULAR</b>	[REDACTED]
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	[REDACTED]
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	[REDACTED]
<b>EDAD</b>	50

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

**ATENTAMENTE,**

[REDACTED]

**FIRMA**

**NOMBRE: \_FULANITO DE TAL\_**

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

02\_Hoja de Datos ... x

Iniciar sesión

Comentar

Cerrar

<b>DOMICILIO COMPLETO</b> (calle, número exterior, número interior, colonia, municipio, estado, CP)	[REDACTED]
<b>TELÉFONO CELULAR</b>	[REDACTED]
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	[REDACTED]
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	[REDACTED] DE 19XX
<b>EDAD</b>	50

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

Firma autógrafa eliminada de conformidad con el Art. 113 fracción I de la LFTAIP; toda vez que es un dato confidencial al ser identificativo.

**ATENTAMENTE,**

[REDACTED]

NOMBRE: \_FULANITO DE TAL\_

Día, mes y ciudad de nacimiento, correo electrónico, teléfono celular y domicilio eliminados de conformidad con el Art. 113 fracción I de la LFTAIP; toda vez que son datos confidenciales al ser identificativos y de contacto.

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Guardar como PDF

« Proceso de Selecc... » pREUE

Buscar en pREUE

Organizar Nueva carpeta

Nombre Fecha de modificación

Ningún elemento coincide con el criterio de búsqueda.

Nombre de archivo: 02\_Hoja de Datos Generales TESTADO.pdf

Tipo: Archivos Adobe PDF (\*.pdf)

Configuración...

Guardar Cancelar

Ocultar carpetas

Comentar

Cerrar

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

**ATENTAMENTE,**

[REDACTED]

NOMBRE: \_FULANITO DE TAL\_

Día, mes y ciudad de nacimiento, correo electrónico, teléfono celular y domicilio eliminados de conformidad con el Art. 113 fracción I de la LFTAIP; toda vez que son datos confidenciales al ser identificativos y de contacto.



## EN NITRO PRO

1. Abrir documento escaneado.
2. Del panel superior elegir “Borrar”.
3. Elegir la opción “Marcar para redacción”.
4. Marcar los textos e imágenes (firmas o fotos) que serán testadas (ocultas en negro).
5. Una vez que se han seleccionado los textos e imágenes que serán testadas, elegir “Aplicar a todas las redacciones” del menú contextual de arriba.
6. Aparecerán todos los textos e imágenes testados en color negro.
7. Posteriormente elegir “Revisar” del panel superior, posteriormente elegir la opción de “Cuadro de texto”.
8. Indicar dónde estará el cuadro de texto en el documento, seguir los ejemplos de los documentos testados; copiar el texto de los recuadros de testado en dichos documentos; pegar el texto en el nuevo cuadro de texto.
9. Una vez concluido, guardar el documento con el nombre respectivo y la palabra “TESTADO”.



02\_Hoja de Datos Generales.pdf - Nitro Pro

Archivo Inicio **Convertir** Revisar Disposición de Página Formularios Compartir **Borrar** Proteger Personalizar Ayuda

Mano Editar Zoom Borrado Máscara Marcar para redacción Aplicar a todas las redacciones Buscar y Marcar Redactar Repetir marca en otras páginas Quitar metadatos Seguridad

02\_Hoja de Datos Propiedades de marca de redacción

PROCESO DE SELECCIÓN DE UN INTEGRANTE DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	
FORMATO	GESIFORMPS02/2021/01
TIPO DOCUMENTO	HOJA DE DATOS GENERALES
# DOC. REQ.	2

Lugar y fecha: \_Naucalpan de Juárez, a 05 de octubre de 2021.

**COMISIÓN ESTATAL DE SELECCIÓN DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS PRESENTE**

Por este conducto deseo manifestar a ustedes mi intención de participar en el Proceso de Selección de un Integrante del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios conforme la Convocatoria y Metodología respectivas publicadas; para tales efectos me permito detallar mis Datos Generales:

<b>NOMBRE COMPLETO</b> (Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno).	FULANITO DE TAL
---	-----------------

02\_Hoja de Datos Generales.pdf - Nitro Pro

Archivo Inicio Convertir Revisar Disposición de Página Formularios Compartir Borrar Proteger Personalizar Ayuda

Mano Editar Zoom Borrado Máscara Marcar para redacción Aplicar a todas las redacciones Redactar Buscar y Marcar Repetir marca en otras páginas Quitar metadatos Seguridad

02\_Hoja de Datos Generales x

<b>DOMICILIO COMPLETO</b> (calle, número exterior, número interior, colonia, municipio, estado, CP)	PASEO DE LAS CALLES NO. 9999 COL. GENERICA, NAUCALPAN DE JUAREZ, ESTADO DE MEXICO, CP.P 54000
<b>TELÉFONO CELULAR</b>	5550000000
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	fulanito@mail.com
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	DIA DEL MES DE 19XX
<b>EDAD</b>	50

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

**ATENTAMENTE,**



\_\_\_\_\_  
FIRMA



02\_Hoja de Datos Generales.pdf - Nitro Pro

Archivo Inicio Convertir **Revisar** Disposición de Página Formularios Compartir Borrar Proteger Personalizar Ayuda

Mano Editar Zoom Borrado Máscara Marcar para redacción Aplicar a todas las redacciones Buscar y Marcar Redactar Repetir marca en otras páginas Quitar metadatos Seguridad

02\_Hoja de Datos Generales Aplicar a todas las redacciones (Ctrl+Mayúsculas+R)  
Eliminar de forma segura las áreas de página seleccionadas del documento.

NITO DE TAL	
Apellido Materno)	
LUGAR DE NACIMIENTO (ciudad y país)	ESTADO DE MEXICO
NACIONALIDAD	MEXICANA
DOMICILIO COMPLETO (calle, número exterior, número interior, colonia, municipio, estado, CP)	
TELÉFONO CELULAR	
CORREO ELECTRÓNICO	
FECHA DE NACIMIENTO	DE 19XX
EDAD	50

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

02\_Hoja de Datos Generales.pdf - Nitro Pro

Archivo Inicio Convertir **Revisar** Disposición de Página Formularios Compartir Borrar Proteger Personalizar Ayuda

Mano Editar Zoom Seleccionar Resaltar Cuadro de Texto Llamada de texto Revisión Tachar Subrayar Sello Figuras Dibujo Medida Agregar imagen Agregar nota Reemplazar Herramientas de revisión OCR Comparar Resumir Comentarios Migrar Ocultar comentarios Documento Comentarios

02\_Hoja de Datos Generales Cuadro de Texto (Ctrl+Mayúsculas+8)  
Agregar texto a la página utilizando una anotación de cuadro de texto.

CORREO ELECTRÓNICO	
FECHA DE NACIMIENTO	DE 19XX
EDAD	50

Agradeciendo de antemano su atención, quedo de ustedes.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE: \_FULANITO DE TAL\_

1 DE 2

Escribe aquí para buscar

15°C 08:39 p. m. 05/10/2021

