

FORMULACIÓN DE PROYECTOS ANTICORRUPCIÓN EJEMPLO

01

Prioridad 1. Generar acciones de coordinación a nivel estatal y municipal para formular programas de sensibilización que rompan con los paradigmas de la corrupción en el gobierno.

02

E1P1. Programas de sensibilización que rompan con los paradigmas de la corrupción en el gobierno.

03

Formular Programa de sensibilización para romper con los paradigmas de corrupción del gobierno.

04

- Programas de sensibilización que rompan con los paradigmas de corrupción en el gobierno mediante la disminución la corrupción en los tramites y servicios del gobierno a fin de eficientarlos y obtener la satisfacción del ciudadano, promoviendo la práctica de cero papel.
- Programas de sensibilización que rompan con los paradigmas de corrupción en el gobierno a través del mejoramiento del desempeño de los servidores públicos en la atención a la ciudadanía del Estado de México, haciendo uso de medios digitales.

05

Servidores públicos de los entes públicos que pertenecen al Sistema Estatal Anticorrupción generan acciones de coordinación a nivel estatal y municipal para formular programas de sensibilización que rompen con los paradigmas de la corrupción en el gobierno.

06

Contribuir a disminuir la impunidad en los entes públicos que pertenecen al Sistema Estatal Anticorrupción.

07

**C1. Cero papel en trámites y servicios del gobierno.
C2. Servicios directos de las autoridades que promuevan la confianza ciudadana.**

08

A1C1. Realizar el padrón de trámites y servicios susceptibles de cero papel.
A1C2. Formular programa de fomento a la confianza ciudadana en las autoridades que prestan servicios directos.



Contacto:

 politicaestatalanticorruccion@sesaemm.org.mx



722 914 6034

GUÍA PASO A PASO

PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS ANTICORRUPCIÓN

FORMULACIÓN DE PROYECTOS ANTICORRUPCIÓN

PASO 01

Identifica la prioridad con la que vas a trabajar



PASO 02

Determina el nombre del Proyecto:

Un proyecto es el resultado de atender a la esencia de la prioridad de la política pública

Clave alfanumérica



Acción central sugerida de la Prioridad

PASO 03

Formula una Estrategia:

Se recomienda formular por prioridad hasta 3 estrategias

Verbo



¿Qué?



¿Para quién o para qué?



PASO 04

Formula Líneas de Acción:

Se recomienda formular hasta 3 líneas de acción por estrategia

Sustantivo derivado de verbo



¿Qué?



Acción, proceso o proyecto



PASO 05

Formula el Propósito del Proyecto:

Población objetivo o área de enfoque



Verbo en presente (efecto obtenido)

No incluir expresiones como "mediante", "a través de", "por medio de", "y", porque generalmente encierran un segundo objetivo

PASO 06

Redacta el Fin del Proyecto:

¿Para qué se busca lograr el objetivo principal del proyecto (propósito)?

PASO 07

Redacta los Componentes del Proyecto:

Deben ser necesarios y suficientes para la realización del proyecto

¿Qué bienes y servicios se deben entregar para lograr el propósito?

PASO 08

Establece las Actividades del Proyecto:

Las respuestas pueden localizarse en acciones sugeridas de la prioridad, aunque no se encontrarán en su totalidad

¿Qué se necesita hacer para producir el bien o servicio que se le entrega a la población objetivo?

PASO 09

Plantea los Supuestos del Proyecto:

El supuesto se deberá plantear con una redacción en positivo

¿Qué riesgos, como factores externos que están fuera de control del proyecto, pueden incidir en el logro del fin o propósito?

PASO 10

Identifica a los actores involucrados:

Los actores son aquellos que provienen de los entes públicos que forman parte del SAEMM

¿Quiénes son los actores clave que tienen influencia en la estrategia, líneas de acción y estructura del proyecto?

PASO 11

Realiza un análisis de alternativas:

Se pueden consultar las acciones sugeridas de cada prioridad

¿Cuáles son las posibles opciones que aportan información para determinar la viabilidad o factibilidad del alcance del proyecto?

PASO 12

Construye indicadores de evaluación interna:

Hace posible un proceso continuo de retroalimentación constante

¿Qué mecanismos permiten la evaluación de los elementos plasmados en los pasos previos en el corto, mediano y largo plazo?

- Nombre del indicador: Identificar variables / Colocar promedio o porcentaje + factor tangible
- Nombre de la variable: Identificar variables / Colocar promedio o porcentaje + factor tangible
- Fórmula: Variable realizada (numerador) / variable programada (denominador) * 100
- Frecuencia (tiempo) y Tipo (estratégico o de gestión)
- Medios de Verificación: Fuente (s) de información que sustentan las variables



Tipos de indicadores y elementos que miden

Fin Propósito

ESTRATÉGICOS

Componentes Actividades

GESTIÓN

PASO 13

¡Valida tu proyecto!

