**¡Importante!**

En cumplimiento a la atribución que otorga el Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, en su artículo 23, Frac. IX, a manera de **ejemplo** se elaboró la presente guía para elaborar el Informe Anual de Avances y Resultados del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción, por lo que su uso quedará a criterio de los integrantes de ese cuerpo colegiado en cada municipio.

**INFORME ANUAL DE AVANCES Y RESULTADOS DEL COMITÉ COORDINADOR MUNICIPAL DE \_\_\_\_\_\_\_(MUNICIPIO)\_\_\_\_\_\_\_, MÉXICO.**

**(MES Y AÑO DE INICIO DE ACTIVIDADES-MES Y AÑO DE TÉRMINO DE ACTIVIDADES)**

**(Puntos mínimos que debe contener el Informe Anual de Avances y Resultados)**

**CONTENIDO**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Presentación………………………………………………………………………... | (No. de página) |
| II. Siglas y acrónimos…………………………………………….………………….. | (No. de página) |
| III. Introducción…………...…………………………………………………………... | (No. de página) |
| IV. Avances, Resultados e índice de Cumplimiento del Comité Coordinador Municipal………………………………………………………..……..………………. | (No. de página) |
| V. Informe de la Probable Comisión de Hechos de Corrupción y Faltas Administrativas…………………………………………………………………… | (No. de página) |
| VI. Anexos…….…….………....……………………………………….................... | (No. de página) |

**I. PRESENTACIÓN**

* Presentar el problema de la corrupción y una breve descripción de las acciones realizadas para combatirla en el municipio.
* Señalar qué y cómo se integra el SMA.
* Señalar el periodo que comprende el informe del CCM.
* Señalar los ejes o directrices que se consideraron para las acciones realizadas.

**EJEMPLO**

El Comité Coordinador Municipal de Toluca, México, es la instancia de coordinación entre las autoridades de los órdenes de gobierno competentes en la prevención, detección y sanción de responsabilidades administrativas, actos y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.

Derivado de lo anterior y con fundamento en el artículo 64 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, se realizaron acciones durante el periodo comprendido del (anotar el periodo que comprende el informe anual de actividades) para combatir la corrupción, mismas que se englobaron en los siguientes ejes:

* Eje 1: Establecimiento de mecanismos de coordinación y armonización con el Sistema Estatal Anticorrupción:
* Búsqueda permanente de acciones conjuntas con el Sistema Estatal Anticorrupción, con el fin de promover la concientización y la capacitación de las personas servidoras públicas que laboran en el municipio de Toluca, México, en materia de prevención, control y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción.
* Eje 2: Diseño y promoción de políticas integrales en materia de prevención, control y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción:
* Es el medio por el cual se pretende fomentar la cultura de la legalidad, transparencia, rendición de cuentas y prevención de faltas administrativas o hechos de corrupción en el municipio de Toluca, México.
* Eje 3: Actualización y difusión de la información que en materia anticorrupción generen las instituciones competentes de los órdenes de gobierno:
* Difundir a los servidores públicos y a la ciudadanía sobre las actualizaciones de información en materia anticorrupción, las cuales son generadas por las instituciones competentes de los distintos órdenes de gobierno.
* Eje 4: Coordinación del Sistema Municipal Anticorrupción:
* Las instancias que conforman el Sistema Municipal Anticorrupción de Toluca, México, proponen, analizan y acuerdan de forma conjunta acciones para fortalecer la detección, prevención, disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción.

**II. SIGLAS Y ACRONIMOS**

* Considerar las siglas y acrónimos que se utilizarán en el Informe Anual de Avances y Resultados.

**EJEMPLO**

**LSAEMM:** Ley del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de México y Municipios.

**LCOCEM:** Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México

**CCE:** Comité Coordinador Estatal.

**CCM:** Comité Coordinador Municipal de Toluca, México.

**CPCM:** Comité de Participación Ciudadana Municipal de Toluca, México.

**Etcétera..**.

**III. INTRODUCCIÓN**

* Contemplar las acciones establecidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
* Indicar el periodo que se está informando.
* Detallar los logros a lo largo del año.
* Resaltar los logros más importantes.

**EJEMPLO**

Este Informe Anual de Avances y Resultados del Comité Coordinador Municipal de Toluca, México, comprende el periodo de (anotar el periodo que comprende el informe anual); dando cuenta de los resultados obtenidos, derivados del Programa Anual de Trabajo que seguimos por el mismo periodo.

De esta manera se diseñaron ejes, estrategias, prioridades y actividades, con la finalidad de prevenir y detectar actos y hechos de corrupción en el municipio, así como, para dar cabal cumplimiento a nuestras obligaciones y atribuciones referidas en la LSAEMM; asimismo, las acciones ejecutadas se desarrollaron en cuatro partes; la primera, comprende el establecimiento de mecanismos de coordinación y armonización con el Sistema Estatal Anticorrupción; la segunda el diseño y promoción de políticas integrales; la tercera corresponde a la actualización y difusión de la información que en materia anticorrupción y; la cuarta es referente a la coordinación del Sistema Municipal Anticorrupción.

Derivado de lo anterior se obtuvieron avances significativos en el combate a la corrupción, gracias que se realizaron conversatorios y capacitaciones en materia de transparencia y rendición de cuentas, fiscalización de los recursos públicos, así como de la carga de información correspondiente en la PDE. Asimismo, se implementó un buzón de quejas dentro del ayuntamiento, se difundió la información de la PEA y de las actividades desarrolladas por este Comité.

Se trabajo en coordinación con el CPCM quienes, además de apoyar en las actividades del CCM, desarrollaron proyectos de convenios de colaboración, de mejora regulatoria, eventos sociales, así como, indicadores y metodologías para la medición de la corrupción en el municipio.

**IV. AVANCES, RESULTADOS E ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL COMITÉ COORDINADOR MUNICIPAL.**

* Colocar los ejes, estrategias, prioridades y actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
* Cada actividad deberá contener:
* Programado (Meta anual de la actividad en mención).
* Realizado (Número de acciones realizadas).
* Cumplimiento (implementar la metodología de cumplimiento desarrollada en el Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal).
* Resultados obtenidos (describir cual fue el impacto obtenido de las acciones realizadas).

**EJEMPLO**

Los avances y resultados del Comité Coordinador Municipal de Toluca, México, del periodo comprendido del (mes y año de inicio y termino de actividades) se reportan de la siguiente manera:

| **Eje 1: Establecimiento de mecanismos de coordinación y armonización con el Sistema Estatal Anticorrupción.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estrategia:** | Búsqueda permanente de acciones conjuntas con el Sistema Estatal Anticorrupción, con el fin de promover la concientización y la capacitación de las personas servidoras públicas que laboran en el municipio de Toluca, México, en materia de prevención, control y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción. | | | | |
| **Prioridad:** | Formular acciones conjuntas entre el Sistema Municipal Anticorrupción y el Sistema Estatal Anticorrupción con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones de la normatividad aplicable. | | | | |
| **Actividad:** | | **Programado (P):** | **Realizado (R):** | **Cumplimiento ((R/P)\*100):** | **Resultados obtenidos y/o justificación en caso de no alcanzar la meta programada.** |
| *Convenir con las instituciones integrantes del Comité Coordinador Estatal (CPC Estatal, OSFEM, FECC, SECOGEM, CJPJ, INFOEM, TRIJAEM).* | | ***1*** | ***1*** |  | *Convenio de colaboración con la SECOGEM para que la Contraloría Interna Municipal pueda utilizar el Sistema de Atención Mexiquense.* |

| **Eje 2: Diseño y promoción de políticas integrales en materia de prevención, control y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estrategia:** | Es el medio por el cual se pretende fomentar la cultura de la legalidad, transparencia, rendición de cuentas y prevención de faltas administrativas o hechos de corrupción en el municipio de Toluca, México. | | | | |
| **Prioridad:** | Formular acciones para fomentar la cultura de la denuncia, así como concientizar y prevenir faltas administrativas y hechos de corrupción. | | | | |
| **Actividad:** | | **Programado (P):** | **Realizado (R):** | **Cumplimiento ((R/P)\*100):** | **Resultados obtenidos y/o justificación en caso de no alcanzar la meta programada.** |
| Implementar un buzón de denuncias, quejas y sugerencias. (si ya existiera alguno podría solo ser administrado y dar seguimiento a las denuncias, quejas o sugerencias que ahí se coloquen). | | **1** | **1** |  | Se instaló un buzón de denuncias en la recepción de las oficinas del ayuntamiento, misma que contiene hojas con los formatos de denuncia y pluma. |

| **Eje 3: Actualización y difusión de la información en materia anticorrupción.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estrategia:** | Difundir a los servidores públicos y a la ciudadanía sobre las actualizaciones de información en materia anticorrupción, las cuales son generadas por las instituciones competentes de los distintos órdenes de gobierno. | | | | |
| **Prioridad:** | Informar y mantener actualizados a las personas y servidores públicos que laboran en el municipio de (anotar el nombre del municipio) sobre los temas referentes al Sistema Estatal Anticorrupción. | | | | |
| **Actividad:** | | **Programado (P):** | **Realizado (R):** | **Cumplimiento ((R/P)\*100):** | **Resultados obtenidos y/o justificación en caso de no alcanzar la meta programada.** |
| Difundir información referente a: Política Estatal Anticorrupción, Plataforma Digital Estatal, Sistema de Atención Mexiquense, Código de Ética del Ayuntamiento, y bando municipal con sus últimas actualizaciones. | | **1** | **1** |  | Se realizó una campaña de difusión a base de carteles con información referente a la PEA y a la PDE. |

| **Eje 4: Coordinación del Sistema Municipal Anticorrupción** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estrategia:** | Las instancias que conforman el Sistema Municipal Anticorrupción de Toluca, México proponen, analizan y acuerdan de forma conjunta acciones para fortalecer la detección, prevención, disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción. | | | | |
| **Prioridad:** | Generar acciones de colaboración con el Comité de Participación Ciudadana Toluca, México, con la finalidad de fortalecer el combate a la corrupción municipal. | | | | |
| **Actividad:** | | **Programado (P):** | **Realizado (R):** | **Cumplimiento ((R/P)\*100):** | **Resultados obtenidos y/o justificación en caso de no alcanzar la meta programada.** |
| Proyectos que contengan mejora regulatoria o reingeniería en reglamentos, lineamientos, procesos o trámites para optimizar su efectividad). | | **1** | **1** |  | Se recibió el proyecto de mejora regulatoria, en el cual se establece la actualización de Manuales Administrativos del ayuntamiento de Toluca, México. |
| **(Las demás que consideren las personas integrantes del CCM)** | | | | | |

**Nota: El número de acciones realizadas deben de coincidir con la evidencia documental que se integra en el apartado de anexos del presente Informe Anual de Avances y Resultados del Comité Coordinador Municipal.**

**V. INFORME DE LA PROBABLE COMISIÓN DE HECHOS DE CORRUPCIÓN Y FALTAS ADMINISTRATIVAS (CONSIDERAR LOS ELEMENTOS DEBIDAMENTE FUNDADOS Y MOTIVADOS, PARA QUE, EN SU CASO, EL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN EMITA RECOMENDACIÓN PÚBLICA NO VINCULANTE)**

**En este apartado se deberá redactar los hechos acontecidos, preferentemente anexar evidencia documental que acredite el informe.**

**En caso de no contar con ningún hecho de esta índole se solicita que en el apartado se refiera que:**

**“NO SE CUENTA CON HECHOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.”**

**VI. ANEXOS**

* Agregar la evidencia que acredita las acciones realizadas por eje:
* Documentos escaneados (con la totalidad de las firmas de quienes intervinieron en el documento).
* Fotografías
* Correos electrónicos.
* Etc.

**Comité Coordinador Municipal de (anotar el nombre del Municipio)**

|  |
| --- |
|  |
| **(Nombre Completo y firma)**  **Presidente del Comité de Participación Ciudadana y del Comité Coordinador Municipal** |
|  |
| **(Nombre Completo y firma)**  **Titular del Órgano Interno de Control Municipal** |
|  |
| **(Nombre Completo y firma)**  **Titular de la Unidad de Transparencia** |